



Αθήνα: 22-11-16
Αριθμ. Πρωτ: 23152

ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 152 - Τ.Κ. 11527

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ -ΥΠΟΔ/ΝΣΗ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΤΗΛ: 210 - 7770700

FAX: 210 - 7719982

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΜΕ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΕ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΦΙΛΜ ΚΑΙ
ΤΗΣ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΤΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΦΑΚΕΛΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ.**

Το Νοσοκομείο μας σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 21/15-07-13 (Θέμα 13^ο) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, πρόκειται να προβεί μετά τη λήψη από τους ενδιαφερόμενους κλειστών προσφορών, στην απευθείας ανάθεση με πλειοδοσία του έργου σχετικά με την απομάκρυνση ιατρικών φακέλων, των ακτινογραφιών που περιλαμβάνονται σε αυτούς.

Η απευθείας ανάθεση θα γίνει με κριτήριο τη μεγαλύτερη προσφερόμενη τιμή πλειοδοσίας που θα αφορά: α) το έντυπο υλικό β) τις ακτινογραφίες που περιλαμβάνονται στους ιατρικούς φακέλους.

Όσον αφορά το βάρος των Ιατρικών Φακέλων και των ακτινογραφιών, προσδιορίστηκε κατ' εκτίμηση σε 35.000 kg.

ΤΙΜΗ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ €0,40/kg

Ο διαχωρισμός των ακτινογραφιών από τους Ιατρικούς Φακέλους θα γίνει με ευθύνη του αναδόχου του έργου, παρουσία τριμελούς Επιτροπής αποτελούμενη από υπαλλήλους του Νοσοκομείου μας.

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ-ΟΡΟΙ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Τα προς απομάκρυνση εκπονήσιμα υλικά βρίσκονται στο Υπόγειο του κτηρίου 300 ΑΝΔΡΩΝ στο Αρχείο Ασθενών και στο Υπόγειο του κτηρίου ΦΙΛΕΛΛΗΝΩΝ στο Αρχείο Ασθενών.
2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να συμμετέχουν με κλειστές προσφορές για το σύνολο των προς απομάκρυνση υλικών, (έντυπο υλικό και ακτινογραφίες) στην εν λόγω ανάθεση του έργου μέχρι τις **16/12/16** ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **13:00**
3. Οι προσφορές θα κατατεθούν στο Πρωτόκολλο του Νοσοκομείου. Η αποσφράγιση των προσφορών θα διενεργηθεί την **19/12/16** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **11:00** στην αίθουσα του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου.
4. Οι ενδιαφερόμενοι κατόπιν συνεννοήσεως με την Παπαγεωργίου Θεοδώρα (210-7763239), μπορούν να επισκέπτονται το χώρο στον οποίο βρίσκονται τα προς απομάκρυνση εκπονήσιμα υλικά, έτσι ώστε να λάβουν γνώση του είδους και του μεγέθους κάθε υλικού καθώς και τις τυχόν δυσκολίες που θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους πριν την κατάθεση της προσφοράς τους.
5. Επειδή το έντυπο υλικό του Νοσοκομείου περιέχει δεδομένα που διέπονται από το ιατρικό απόρρητο, οι ενδιαφερόμενοι να γνωστοποιούν εάν διαθέτουν τα μέσα για την εντός του χώρου

του Νοσοκομείου καταστροφή δεδομένων , **αλλιώς να προσδιορίζουν του τόπο καταστροφής για να αξιολογηθεί εάν είναι δυνατή η καταστροφή αυτών παρουσία υπαλλήλων για λογαριασμό του Νοσοκομείου.**

6. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καθορίζουν επακριβώς τα μέτρα που θα εφαρμόσουν για την ασφαλή μεταφορά των δεδομένων στον τόπο καταστροφής, τους τυχόν ενδιάμεσους τόπους αποθήκευσης των δεδομένων, τον τρόπο καταστροφής, τον μέγιστο χρόνο που θα απαιτηθεί από την στιγμή της παράδοσης των δεδομένων μέχρι την οριστική καταστροφή τους, **καθώς και τα ακριβή στοιχεία τυχόν τρίτων (υπεργολάβοι) που πρόκειται να πραγματοποιήσουν μέρος ή στο σύνολο της καταστροφής των δεδομένων.**
7. Να αποδεικνύουν ότι διαθέτουν τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέσα για την ασφαλή καταστροφή των δεδομένων.
8. Οι υπάλληλοι αυτών να υποχρεώνονται ειδικά στο απόρρητο της επεξεργασίας.
9. Πλειοδότης θα ανακηρυχθεί ο ενδιαφερόμενος που θα προσφέρει τη μεγαλύτερη τιμή για το σύνολο των προς απομάκρυνση υλικών: α) το έντυπο υλικό β) τις ακτινογραφίες που περιλαμβάνονται στους ιατρικούς φακέλους.
10. Το Νοσοκομείο μας διατηρεί το δικαίωμα εάν δεν κριθούν οι προσφορές ικανοποιητικές να μην κατακυρώσει το έργο.
11. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο ανάδοχος θα καταθέσει εγγυητική επιστολή 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. η οποία θα ισχύει δύο μήνες επιπλέον του χρόνου ισχύος της σύμβασης,

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

- A. Άδεια συλλογής και μεταφοράς αποβλήτων με τους συγκεκριμένους κωδικούς ΕΚΑ αποβλήτων 09.01.07 και 20.01.01 για τα συγκεκριμένα υλικά, όπου αναφέρονται και τα αντίστοιχα κατάλληλα αδειοδοτημένα οχήματα μεταφοράς καθώς και τα κατάλληλα μέσα συλλογής.
- B. Απόφαση έγκρισης περιβαλλοντικών όρων (ΑΕΠΟ) για τους συγκεκριμένους κωδικούς ΕΚΑ καθώς και την απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων για την καταστροφή αρχείου ή σύμβαση με αδειοδοτημένη Εταιρία.
- Γ. Άδεια λειτουργίας της εγκατάστασης για την διαχείριση των φίλμ και για την ανακύκλωση χαρτιού ή σύμβαση με αδειοδοτημένη Εταιρία για τη διαχείριση των συγκεκριμένων υλικών.
- Δ. Οι ενδιαφερόμενοι να έχουν καταχωρηθεί στο σχετικό μητρώο του ΥΠΕΚΑ.
- Ε. Σύμβαση συνεργασίας με εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης ή με νόμιμα λειτουργούσες επιχειρήσεις για τις περαιτέρω εργασίες αξιοποίησης ή διάθεσης, αφού το τελικό προϊόν(πλαστικό και χαρτί) εντάσσεται στο πεδίο εφαρμογής της εναλλακτικής διαχείρισης.
- ΣΤ. Υπεύθυνη δήλωση από τον ενδιαφερόμενο ότι έλαβε γνώση των προς απομάκρυνση εκπονήσιμων υλικών επισκεπτόμενος το χώρο όπου αυτά βρίσκονται.
- Ζ. Υπεύθυνη δήλωση από τον ενδιαφερόμενο ότι κατά την αποκομιδή και περαιτέρω διαχείριση των υλικών θα λαμβάνουν όλα εκείνα τα μέτρα προς ελαχιστοποίηση των αποβλήτων, ούτως ώστε να εξασφαλίζεται η προστασία του εδάφους και των επιφανειακών και υπογείων υδάτων όπως και του αέρα από διαφυγή τυχόν επικίνδυνων αερίων.

ΦΟΡΤΩΣΗ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

- A. Τα εν λόγω υλικά θα μεταφερθούν με ευθύνη και δαπάνες του πλειοδότη με δικό του όχημα. Ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει βεβαίωση ανακύκλωσης και κατάθεση στο Νοσοκομείο του αναλογούν ποσού σύμφωνα με το ζυγολόγιο παραλαβής των φακέλων, για το οποίο θα εκδίδεται το σχετικό γραμμάτιο είσπραξης.

- B.** Κατά την παραλαβή των υλικών από τον πλειοδότη θα συνταχθεί πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής που θα υπογραφεί από την Τριμελή Επιτροπή αποτελούμενη από υπαλλήλους του Νοσοκομείου.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΠΕΤΡΟΣ ΛΥΡΙΝΤΖΗΣ